



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPrensIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294
C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L
e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: csic872004@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccetraro.edu.it
codice IPA: istsc_csic872004



All'Albo
Sito web

Oggetto:

Avviso di selezione personale interno

per l'affidamento dell'incarico di Progettista nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

- **PROGETTO:** "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"
- **CUP:** G39J21015920006
- **CNP:** 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-214

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici

- e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTA** il decreto direttoriale del 26 ottobre 2021, prot. n. 353, con il quale il Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha pubblicato le graduatorie di cui all’avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021;
- VISTA** la nota del 2 novembre 2021, prot. AOODGEFID - 0042550, con la quale il Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto presentato dall’Istituto Comprensivo di Cetraro dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” identificato con il codice 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-214 risulta ammesso a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU per un importo pari a € 46.788,12;
- VISTA** la delibera n. 20 della seduta del Consiglio d’Istituto del 30 ottobre 2021 di adesione alle azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.
- VISTO** il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale e per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 1°settembre 2021;
- VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30 ottobre 2021 con delibera n. 19;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 50 del 28 gennaio 2022;
- VISTA** la delibera n. 28 della seduta del Consiglio di Istituto del 14 dicembre 2021 relativa

alla modifica del Programma Annuale per l'E.F. 2021 e alla formale iscrizione a bilancio del finanziamento pari a € 46.788,12 relativo al progetto dal titolo *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"* identificato con il codice 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-214 a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico *del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che *«Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

VISTO che il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cetraro, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato, giusta nomina del 1° febbraio 2022, prot. n. 826/IV.5.1 non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che ai fini del prosieguo delle attività necessarie alla realizzazione del progetto identificato con il codice 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-214 *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"* nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo

specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione è necessario individuare la seguente figura professionale: n. 1 progettista;

CONSIDERATO che l'istituzione scolastica deve affidare l'incarico prioritariamente al personale interno all'Istituto Comprensivo di Cetraro e, solo in caso di accertata impossibilità oggettiva, è consentito avvalersi di risorse umane esterne;

CONSIDERATO che per l'espletamento dell'incarico di Progettista è previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 467,88;

CONSIDERATO che l'importo di cui al presente provvedimento, pari a € 467,88 comprensivo di oneri a carico dello Stato e del dipendente, trova copertura nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario per l'anno 2022;

TENUTO CONTO che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (D.I. 129/2018);

CONSIDERATO che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

CONSIDERATO che trattandosi di un affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, è facoltà del RUP non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice e la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che i servizi di cui alla presente determina sono fruibili direttamente da personale interno all'amministrazione per cui non si applica il disposto dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 circa l'obbligo di approvvigionamento tramite le convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...].»*;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di una unità di personale in servizio presso questa istituzione scolastica, cui conferire l'incarico di progettista, per la realizzazione del progetto identificato con il codice 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-214 dal titolo *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"* nell'ambito del Programma Operativo Nazionale *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, per un compenso onnicomprensivo pari a € 467,88 (lordo Stato).

Art. 1 Compiti del progettista

Il Progettista dovrà collaborare con il Dirigente scolastico e il Direttore SGA ed assolvere ai seguenti compiti:

- progettazione esecutiva per l’attuazione del progetto autorizzato;
- stesura dei capitolati e bandi di gara ed in genere dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto;
- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l’indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l’Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllare l’integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell’apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all’aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 2 Presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire presso l’ufficio protocollo dell’Istituto Comprensivo Statale di Cetraro – Via Donato Faini snc - 87022 – Cetraro, brevi manu o a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo csic872004@pec.istruzione.it o raccomandata postale, **entro non oltre le ore 13.00 del giorno 12 febbraio 2022**, pena l’esclusione, l’istanza di partecipazione, **utilizzando esclusivamente l’apposito modello (Allegato 1 – istanza di partecipazione)**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione (**Allegato 2 – scheda di autovalutazione**) e la fotocopia di un documento di riconoscimento. In caso di domande inviate a mezzo raccomandata, non fa fede il timbro

postale di spedizione ma la data di acquisizione al protocollo della scuola. Tutti i modelli (**Allegato 1: istanza di partecipazione; Allegato 2: scheda di autovalutazione**); sono reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iccetraro.edu.it

L'istituzione scolastica non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disagi imputabili ai servizi di consegna.

L'invio dovrà essere unico, comprensivo di tutta la documentazione richiesta; in caso di successive integrazioni/invi la domanda sarà considerata non valida. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e mail dovrà essere indicato il mittente e la **dicitura "ISTANZA**

SELEZIONE PROGETTISTA

- **PROGETTO:** *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"*
- **CUP:** G39J21015920006
- **CNP:** 13.1.2A-FESRPON-CL-2021-214

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso.

L'istanza di partecipazione alla selezione - **Allegato 1** - deve essere compilata in tutti i campi richiesti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si fa rilevare che tutte le dichiarazioni previste nella **domanda di partecipazione - Allegato 1** – e nella **Scheda di autovalutazione - Allegato 2** - sono rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima del conferimento dell'incarico.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli di Studio	Max 19 Punti
Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento che consente l'accesso all'insegnamento della classe di concorso A040 O A041 fino a 90.....4 punti da 91 a 1007 punti da 101 a 110 e lode.....10 punti	Max punti 10 (Si valuta 1 solo titolo)
oppure Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria con iscrizione all'Ordine professionale degli ingegneri Albo A – Settore B Industriale e Settore C	Max punti 10

Dell'informazione fino a 90.4 punti da 91 a 1007 punti da 101 a 110 e lode.....10 punti	(Si valuta 1 solo titolo)
Master di I livello e/o Corsi annuali di perfezionamento post laurea attinenti all'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. (1 punto per ogni titolo)	Max punti 3
Master di II livello e/o Corsi biennali post laurea attinenti all'ambito di riferimento (Informatica e tecnologie) minimo 1500 ore. 60 CFU. (2 punti per ogni titolo)	Max punti 6
Titoli Culturali Specifici	Punti (Max 24)
Corsi sulla LIM e sulle metodologie didattiche ricognosciuti dal Ministero dell'Istruzione minimo di 100 ore. <i>Saranno considerati validi solo i corsi di cui si allegherà copia dell'attestato con la specificazione delle ore e riconoscimento del Ministero dell'Istruzione. (1 punto per ogni corso)</i>	Max punti 4
Corsi sulla LIM e sulle metodologie didattiche ricognosciuti dal Ministero dell'Istruzione minimo 200 ore. <i>Saranno considerati validi solo i corsi di cui si allegherà copia dell'attestato con la specificazione delle ore e riconoscimento del Ministero dell'Istruzione. (1 punto per ogni corso)</i>	Max punti 2
Certificazioni CISCO inerenti alle reti Reti informatiche	Punti 5
Certificazioni informatiche riconosciute per User (ECDL Core, Mos, MOUSE, IC3, EIPASS 7 moduli).	Punti 1
Certificazioni (o Brevetti) informatiche avanzate per Specialisti (ECDL Esaminatore, EIPASS Esaminatore, Brevetti Microsoft, Brevetti Oracle, Brevetti IBM, ECDL Advanced, EIPASS Progress) (1 punto per Certificazione)	Max punti 5
Certificazioni per specialisti IT nel settore della Istruzione/Formazione (ECDL LIM, EIPASS LIM, EIPASS TEACHER, EIPASS LAB, EIPASS WEB, FORLIM) (1 punto per Certificazione)	Max punti 5
Certificazioni inerenti alla sicurezza (Lg. 81/08) minimo 100 ore (si valuta un solo titolo)	Punti 1
Certificazioni inerenti alla sicurezza RSPP Modulo C (Lg. 81/08) minimo 24 ore (si valuta un solo titolo)	Punti 1
Titoli di servizio o Lavoro	Punti (Max 57)
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista /Collaudatore in progetti PON, POR, presso Scuole Pubbliche. (1 punto per ogni esperienza)	Max 15 punti
Esperienza lavorativa in qualità di Collaudatore di laboratori Matematici e Scientifici PON, POR, presso Scuole Pubbliche. (1 punto per ogni esperienza)	Max 10 punti
Docenza nelle Università nel settore specifico (1 punto per ogni esperienza)	Max 5 punti
Collaborazioni con Università nel settore specifico (1 punto per ogni esperienza)	Max 12 punti
Esperienze pregresse come esperto formatore per Dirigenti Scolastici (PON/FSE) per ambienti di apprendimento e/o per Direttori dei Servizi Generali/Assistenti Amministrativi sulle procedure negoziali nell'ambito di progetti PON, POR presso Scuole Pubbliche (1 punto per ogni esperienza) . (Saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione dei DS-DSGA)	Max 10 punti
Esperienze pregresse come esperto formatore presso l'INDIRE/INVALSI o presso le Scuole Pubbliche sul RAV e PDM. (saranno considerati validi solo le esperienze del CV contenenti gli estremi del progetto e del contratto per la formazione e rivolte a Scuole pubbliche. (1 punto per ogni esperienza)	Max 5 punti
PUNTEGGIO MASSIMO	100

Art 3 Esito della procedura

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione all'uopo nominata dal Dirigente scolastico

tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (**Allegato 2**).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria di merito provvisoria sarà pubblicata, con valore di notifica agli interessati, sul sito web della Scuola www.iccetraro.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito della Scuola e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo, ai sensi del comma 7 dell'art.14 del DPR 8 marzo 1999, n. 275, entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula del contratto. L'atto definitivo potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga dei candidati inseriti nella graduatoria di merito.

In caso di parità di punteggio, la precedenza in graduatoria è attribuita al candidato più giovane (criterio dell'età anagrafica).

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art.4. Attribuzione dell'incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

L'incarico ha validità dalla data di sottoscrizione e fino al termine ultimo per la realizzazione del Progetto ("Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31 ottobre 2022, certificazione e rendicontazione su SIF 2020 entro il 30 dicembre 2022).

Al Progettista sarà corrisposto un compenso omnicomprensivo delle ritenute previste dalle vigenti disposizioni pari a € 467,88.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Art. 5 -Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy) e del GDPR

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo di Cetraro nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto contrattuale. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica

dell'aspirante.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Giuseppe Francesco Mantuano; responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Martina Cupello.

Art. 6 Disposizioni finali

Sono esclusi dal presente avviso coloro che possono essere collegati a ditte e società interessate alla gara di fornitura delle attrezzature o che comunque possano derivare dal presente incarico un qualsiasi tipo di vantaggio personale incompatibile ai sensi della normativa vigente.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida di attuazione degli interventi finanziati con FSE/FESR.

Art. 7 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente scolastico Giuseppe Francesco Mantuano.

Art. 8 Pubblicità legale

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web della Scuola www.iccetraro.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line", apposita sezione PON/POR.

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano